УТВЕРЖДАЮ

*Начальник управления образования*

*Администрации муниципального образования*

*Приморско-Ахтарский район В.А.Ясиновская*

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |
| --- |
| *30* |

 **ИЗМЕНЕНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

|  |
| --- |
| Коды |
|  |
|  |
|  |
| 80.10.1 |
|  |
|  |
|  |

**на 2016 год**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 «Солнышко»*

Датапо

Виды деятельности муниципального учреждения сводному

(обособленного подразделения*) дошкольное образование (предшествующее начальному образованию),* реестру

*услуги социальные по дневному уходу за детьми, кроме дневного ухода за детьми с физическими*

 *или умственными недостатками По ОКВЭД*

 По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения  *дошкольная образовательная организация* По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

Раздел 1

|  |
| --- |
| 0000000000003301654411784000301000201002100101 |

1. Наименование муниципальной услуги *Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования*  Уникальный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер по базовому

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги -  *от года до трех лет*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код | 2016 год |  |  |
| наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 0000000000003301654411784000301000201002100101 | Услуга в области дошкольного образования (предшествующее начальному образованию) от 1 года до 3 лет |  |  | очная |  |  Число обучающихся  | Человек  | 792 | **91** |  |  |
|  Доля родителей (законных представителей ) воспитанников, удовлетворенных качеством услуги  | Проценты  | 744 | 100 |  |  |
| Количество предписаний надзорных органов | Единица  | 642 | 0 |  |  |

|  |
| --- |
| *5%* |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным(процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансо-вый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год плано-вого периода 1) | очередной финансо-вый год | 1-й год плано-вого периода 1) | 2-й год пла-нового пери-ода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код | 2016год |  |  |  |  |  |
| наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 003301654411784000301000201002100101 | Услуга в области дошкольного образования (предшествующее начальному образованию) от 1 года до 3 лет |  |  | очная |  | Число обучающихся  | Человек  | 792 | **91** |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| *5%* |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

*-Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ*

*-Постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 25.09.2015 № 907 « О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;*

*-Стандарт качества муниципальной услуги « Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования», утвержден приказом управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 03.08.2015 №508*

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | *В устной форме лично* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги* | *По мере поступления устных обращений* |
| 2 | *По телефону* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 мин.* | *По мере поступления звонков* |
| 3 | *В письменной форме* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения* | *По мере поступления обращений* |
| 4 | *По электронной почте* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения* | *По мере поступления обращений* |
| 5 | *Размещение информации о муниципальной услуге в сети «Интернет» на официальном сайте управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, httr//uoprim.ru;**на сайте организации (http://mbdou18.pr-edu.ru/) ….* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития ОО на ближайшие 3 года.* | *По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год* |
| 6 | *Размещение информации о муниципальной услуге в сети «Интернет» на официальном сайте управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, httr//uoprim.ru;**на сайте организации(http://mbdou18.pr-edu.ru/)* | *В ОО:**Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (режим работы, перечень используемых в образовательном учреждении образовательных программ, о наборе проводимых с учащимися занятий, о процедуре и условиях приема в ОО, о перечне платных услуг, о планах развития ОО на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, информация о проводимых занятиях, о порядке оплаты услуг учреждения и т.д..* | *По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем раз в год* |
| 7 | *Взаимодействие с семьями родителей учащихся* | *Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей* |  |
| 8 | *Информационное сопровождение в СМИ* | *Информация о мероприятиях, проводимых учреждением, об основной деятельности и др.* |  |

Раздел 2

|  |
| --- |
| 0000000000003301654411784000301000201002100101 |

1. Наименование муниципальной услуги *Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования*  Уникальный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер по базовому

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги  *- от трех до восьми лет*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код | 2016  |  |  |
| наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 0000000000003301654411784000301000201002100101 | Услуга в области дошкольного образования (предшествующее начальному образованию) от 3 до 8 лет |  |  | очная | очная | Число детей | Человек  | 792 | **153** |  |  |
| Доля выпускников, полностью подготовленных для поступления в общеобразовательные школы (чел) | Процент  | 744 | 100 |  |  |
| Доля родителей (законных представителей ) воспитанников, удовлетворенных качеством услуги (%) | Процент  | 744 | 100 |  |  |
| Количество предписаний надзорных органов (ед) | Единиц  | 642 | 0 |  |  |

|  |
| --- |
| *5%* |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным(процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансо-вый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год плано-вого периода 1) | очередной финансо-вый год | 1-й год плано-вого периода 1) | 2-й год пла-нового пери-ода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код | 2016  |  |  |  |  |  |
| наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 0000000000003301654411784000301000201002100101 | Услуга в области дошкольного образования (предшествующее начальному образованию) от 3 до 8 лет |  |  | очная | очная | Число детей | Человек  | 792 | **153** |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| *5%* |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

**Раздел 3**

|  |
| --- |
| 11784000100400301006100 |

1. Наименование муниципальной услуги *Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования*  Уникальный

 номер по базовому

 (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги  *- физические лица в возрасте до 8 лет*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код | 2016  |  |  |
| наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 11784000100400301006100 | адаптированная образовательная программа | обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) | От 3 лет до 8 лет | очная |  | Число детей | Человек  | 792 | 26 |  |  |
| Доля родителей (законных представителей ) воспитанников, удовлетворенных качеством услуги (%) | Процент  | 744 | 100 |  |  |
| Количество предписаний надзорных органов (ед) | Единиц  | 642 | 0 |  |  |

|  |
| --- |
| *5%* |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным(процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансо-вый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год плано-вого периода 1) | очередной финансо-вый год | 1-й год плано-вого периода 1) | 2-й год пла-нового пери-ода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код | 2016  |  |  |  |  |  |
| наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 11784000100400301006100 | адаптированная образовательная программа | обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) | От 3 лет до 8 лет | очная |  | Число детей | Человек  | 792 | 26 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| *5%* |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

*-Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;*

*- Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/1999 №1999-10-06 "184-ФЗ";Федеральный закон Государственная Дума РФ от 06/10/2003 №2003-10-06 "131-ФЗ";*

*- Приказ Министерство образования и науки Российской Федерации от 30/08/2013 №2013-08-30 "1014";*

*-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17/10/2013 №2013-10-17 "1155"*

*-Постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 25.09.2015 № 907 « О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;*

*-Стандарт качества муниципальной услуги « Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования», утвержден приказом управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 03.08.2015 №508*

 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | *В устной форме лично* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги* | *По мере поступления устных обращений* |
| 2 | *По телефону* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 мин.* | *По мере поступления звонков* |
| 3 | *В письменной форме* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения* | *По мере поступления обращений* |
| 4 | *По электронной почте* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения* | *По мере поступления обращений* |
| 5 | *Размещение информации о муниципальной услуге в сети «Интернет» на официальном сайте управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, httr//uoprim.ru;**на сайте организации (http://mbdou18.pr-edu.ru/)* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития ОО на ближайшие 3 года.* | *По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год* |
| 6 | *Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемых в образовательных учреждениях.* | *В ОО:**Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (режим работы, перечень используемых в образовательном учреждении образовательных программ, о наборе проводимых с учащимися занятий, о процедуре и условиях приема в ОО, о перечне платных услуг, о планах развития ОО на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, информация о проводимых занятиях, о порядке оплаты услуг учреждения и т.д..* | *По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем раз в год* |
| 7 | *Взаимодействие с семьями родителей учащихся* | *Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей* |  |
| 8 | *Информационное сопровождение в СМИ* | *Информация о мероприятиях, проводимых учреждением, об основной деятельности и др.* |  |

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги *Присмотр и уход*

|  |
| --- |
| 0000000000003301654411784000301000201002100101 |

 Уникальный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер по базовому

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги – *физические лица за исключением льготных категорий*

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансовый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год планового периода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код | 2016  |  |  |
| наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 0000000000003301654411784000301000201002100101 | Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания |  |  | очная | очная | Число детей | Человек  | 792 | 270 |  |  |
|  Число дней, проведенных детьми в группах | День.  | 359 | **45,00 (от 1 года до трёх лет)****56,00 (от 3 лет до 8 лет)****67,00 ( группа продленного дня)** |  |  |
| Количество дней, пропущенных одним ребенком по болезни | День  | 359 | 4,3 |  |  |

|  |
| --- |
| *5%* |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным(процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| наиме-нование показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | очередной финансо-вый год | 1-й год планового периода 1) | 2-й год плано-вого периода 1) | очередной финансо-вый год | 1-й год плано-вого периода 1) | 2-й год пла-нового пери-ода 1) |
|  |  |  |  |  | наи-мено-вание | код | 2016 |  |  | 2016 |  |  |
| наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя | наименова-ние показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 0000000000003301654411784000301000201002100101 | Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания |  |  | очная | очная | Число детей | Человек  | 792 | 270 |  |  | **45,00 (от 1 года до трёх лет)****56,00 (от 3 лет до 8 лет)****67,00 (группа продленного дня)** |  |  |

|  |
| --- |
| *5%* |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район | администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район | 18.03.2016 г. | № 210 | «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 28 августа 2013 года № 1712 «Об установлении платы за присмотр н уход за детьми в муниципальных бюджетных и/или автономных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Приморско-Ахтарский район»» |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

*5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги*

*-Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ*

*-Постановление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 25.09.2015 № 907 « О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;*

*-Стандарт качества муниципальной услуги « Присмотр и уход», утвержден приказом управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 03.08.2015 № 508*

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | *В устной форме лично* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги* | *По мере поступления устных обращений* |
| 2 | *По телефону* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. На ответ выделяется не более 15 мин.* | *По мере поступления звонков* |
| 3 | *В письменной форме* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения* | *По мере поступления обращений* |
| 4 | *По электронной почте* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения* | *По мере поступления обращений* |
| 5 | *Размещение информации о муниципальной услуге в сети «Интернет» на официальном сайте управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, httr//uoprim.ru;**на сайте организации(http://mbdou18.pr-edu.ru/)* | *Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, ФИО руководителя, режим работы, используемые в работе образовательные программы, состав платных услуг, план развития ОО на ближайшие 3 года.* | *По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год* |
| 6 | *Информационные стенды (уголки получателей услуг), размещаемых в образовательных учреждениях.* | *В ОО:**Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (режим работы, перечень используемых в образовательном учреждении образовательных программ, о наборе проводимых с учащимися занятий, о процедуре и условиях приема в ОО, о перечне платных услуг, о планах развития ОО на ближайшие 3 года, информация о режиме дня, ежедневное меню, информация о проводимых занятиях, о порядке оплаты услуг учреждения и т.д..* | *По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем раз в год* |
| 7 | *Взаимодействие с семьями родителей учащихся* | *Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей* |  |
| 8 | *Информационное сопровождение в СМИ* | *Информация о мероприятиях, проводимых учреждением, об основной деятельности и др.* |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании 6)

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

*Реорганизация и ликвидация учреждения, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.*

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания -

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| *Выездные проверки* | *В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок* | *Управление образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район* |
| *Камеральные проверки* | *По мере предоставления отчетности о выполнении муниципального задания* | *Управление образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район* |

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания *2 раза в год*

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания*: предварительный отчет об исполнении муниципального задания предоставляется за два рабочих дня до перечисления субсидий в декабре, в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения учреждением муниципального задания. Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.*

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания -

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, 7) -