

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
г.ПРИМОРСКО-АХТАРСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 18
«СОЛНЫШКО»

ПРИКАЗ

«30» марта 2021г.

№105-ОД

**О внесении изменений и дополнений о коррупционной оговорке
в договора, связанные с хозяйственной деятельностью, в трудовые
договоры МБДОУ №18.**

В соответствии с Федеральным Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции в Российской Федерации», а также во исполнение подп. «б» п.25 Указа Президента от 02.04.20213 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии со ст.13.3 ФЗ №273-РФ и в целях соблюдения правовых основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, а также минимизации (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений, п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в договора, связанные с хозяйственной деятельностью в раздел X следующие пункты 10.1; 10.2.; 10.3.; 10.4.;10.5. (приложение №1). Ответственность возложить на специалиста по закупкам Шелудько Е.П.

2 .Утвердить договора, связанные с хозяйственной деятельностью в МБДОУ № 18 в новой редакции с апреля 2021 года.

3. Ввести в трудовые договора (эффективные контракты) с работниками антикоррупционные положения (приложение №2). Ответственность возложить на делопроизводителя Пономаренко А.М.

4. Утвердить дополнительное соглашение о соблюдении требований антикоррупционной политики к трудовым договорам (эффективные контракты) от 1 апреля 2021 г.

5. Возложить ответственность за выполнение данного приказа на заместителя заведующего по УВР Падалка Н.Н.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 18



И.А.Маранина

**Перечень пунктов
в договора, связанные с хозяйственной деятельностью в раздел X
пункт 10.1; 10.2.; 10.3.; 10.4.;10.5.**

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего контракта законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона обязана направить подтверждение, что нарушения не произошли или не произойдут. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделах настоящего контракта действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим контрактом срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы в соответствии с применимым законодательством.

Заведующий МБДОУ № 18



И.А. Маранина

**дополнительное соглашение
о соблюдении требований антикоррупционной политики к трудовым
договорам (эффективные контракты) с 1 апреля 2021г.**

ХI. Антикоррупционная политика со следующими пунктами:

11.1. Работник ознакомлен с Антикоррупционной политикой МБДОУ №18 и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

11.2. Работнику известно о том, что Работодатель (его представитель) не подвергает его взысканиям (в т.ч. - применению дисциплинарных взысканий), если Работник сообщил Работодателю (его представителю) о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

11.3. Работник обязуется соблюдать антикоррупционную политику Работодателя, направленную на противодействие коррупции в организации и получение сведений о возможных фактах коррупционных правонарушений.

11.4. Под коррупцией Стороны понимают злоупотребление служебным положением, дачу взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование Работником своего должностного положения вопреки законным интересам Работодателя и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

11.5. Работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Запрет не распространяется на случаи получения Работником подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности Работника.

11.6. В целях предупреждения и противодействия коррупции Работник обязан:

- при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору (эффективному контракту) в соответствии с Антикоррупционной политикой не совершать коррупционных правонарушений, т.е. - не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам МБДОУ №18 в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных

бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.

- уведомлять Работодателя (его представителя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если Работнику станет известно, что от имени МБДОУ №18 осуществляется организация (подготовка) и / или совершение коррупционных правонарушений;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

- незамедлительно уведомить Работодателя (его представителя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;

- уведомлять Работодателя (его представителя) в порядке, определенном Работодателем в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, о личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно;

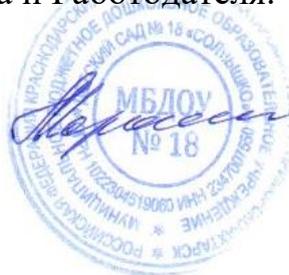
- уведомлять Работодателя (его представителя) о получении Работником подарка при исполнении своих трудовых обязанностей по трудовому договору (эффективного контракта) в течение трех рабочих дней с момента получения подарка или, если подарок был получен во время командировки, с момента возвращения из командировки, и передавать указанный подарок, стоимость которого превышает 3 тыс. рублей, либо стоимость которого неизвестна, по акту соответственно в фонд или иную организацию в государственную или муниципальную собственность (п. 2 ст. 575 ГК РФ) с сохранением возможности его выкупа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.

3. Остальные условия трудового договора от «___» _____ 20__ г. №_____ считаются неизменными и обязательными для исполнения Сторонами.

4. Соглашение является неотъемлемой частью трудового договора от «___» _____ 20__ г. №_____ , вступает в силу с «___» _____ 20__ г. Составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для Работника и Работодателя.

Заведующий МБДОУ № 18



И.А. Маранина